



Утверждено
Врио директора
Ильясова Б. А.

Дата 31.08.23г.

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по профилактике работе по недопущению необъективности результатов
Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ № 9 имени Героев России –
пограничников» г. Каспийск в 2023-2024 учебном году**

№	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Анализ деятельности по обеспечению объективности ВПР			
1.1.	Анализ деятельности, по которым выявлены признаки необъективности результатов ВПР, по обеспечению объективности результатов ВПР.	сентябрь – ноябрь	Заместитель директора по учебной работе Рамазанова М. Г.	– определение факторов, способствующих возникновению необъективных результатов ВПР; – определение перечня мероприятий по оказанию методической помощи учителям предметникам, по которым выявлены признаки необъективных результатов ВПР
1.2.	Мониторинг школьной системы обеспечения объективности результатов оценочных процедур. Анализ результатов.	декабрь - январь	Заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– определение факторов риска необъективности результатов;
1.3.	Разработка адресных рекомендаций по итогам мониторинга объективности результатов оценочных процедур.	февраль	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– представление адресных рекомендаций в соответствии с выявленными рисками необъективности
1.4.	Принятие управленческих решений по результатам анализа.	февраль	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– принятие управленческих решений
2.	Мероприятия, направленные на повышение объективности результатов ВПР, проводимые на уровне МБОУ «СОШ № 9»			
2.1.	Обсуждение результатов федеральных и региональных оценочных процедур в рамках проведения	в течение года	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– формирование предложений к планам работ методических объединений по вопросам ликвидации дефицитов в области

	педагогических совещаний и совещаний методических объединений.			оценки работ учащихся
2.2.	Организация и проведение родительских собраний по вопросам проведения ВПР для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.	январь - март	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г., Нажмудинова М. Н.	информирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения ВПР
2.3.	Организация и проведение собраний, классных часов для обучающихся по вопросам проведения ВПР для формирования у обучающихся позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.	январь - март	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г., Нажмудинова М. Н.	информирование обучающихся по вопросам проведения ВПР
2.4.	Проведение педагогических советов и заседаний методических объединений по итогам проведения всероссийских проверочных работ, текущего учебного года (анализ предварительных результатов ВПР, факторов, влияющих на результаты ВПР, для формирования на этой основе обоснованных выводов и рекомендаций).	май - июнь	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	выявление позитивных школьных практик по результатам проведения и анализа результатов ВПР, распространение успешных практик
3.	Организация и проведение ВПР			
3.1.	Формирование школьных команд, координирующих организацию ВПР.	январь	заместитель директора по учебной работе Рамазанова М. Г.	<ul style="list-style-type: none"> – формирование списка школьных координаторов ВПР; – формирование списков для выверки участников ВПР; – формирование заявки на участие в ВПР

3.2.	Мониторинг наполнения Федеральной информационной системы оценки качества образования.	февраль - май	заместитель директора по учебной работе Рамазанова М. Г.	– внесение данных об участниках ВПР; – загрузка форм сбора результатов ВПР
3.3.	Проведение ВПР	в течение года	заместитель директора по учебной работе Рамазанова М. Г.	– проведение ВПР в установленные сроки
3.4.	Организация работы школьных методических объединений.	в течение года	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– выработка единых подходов к проверке ВПР; – обсуждение типов ошибок при оценивании ВПР и способов их предотвращения
3.5.	Организация общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения ВПР	февраль - май	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– повышение прозрачности проведения и проверки процедуры ВПР
3.6.	Организация проверки ВПР школьными комиссиями.	март - май	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– снижение риска появления необъективности результатов ВПР
4.	Методическое сопровождение организации и проведения ВПР			
4.1.	Разработка и реализация адресных антирисковых программ совместно со школьной командой и администрацией школы, включенных в список ОО с необъективными результатами на основе проведенного анализа и выявленных рисков.	согласно плану по повышению квалификации	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– минимизация рисков необъективных результатов в текущем учебном году
4.2.	Участие в региональных и муниципальных совещаниях, информационных сессий, семинаров для управленческой команды школы.	в течение года	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– освоение управленческим и кадрами единых подходов к критериям оценки; – повышение объективности результатов ВПР; – снижение риска появления необъективных результатов ВПР
4.3.	Участие в линейке семинаров, информационных сессий для педагогических	в течение года	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г., руководители ШМО	– освоение педагогическим и работниками единых подходов к критериям оценки;

	работников.			– повышение объективности результатов ВПР; – снижение риска
5.	Мероприятия по нормативно – правовому, инструктивно – методическому обеспечению проведения ВПР			
5.1.	Внесение изменений в план работы школы по вопросам контроля за организацией и проведением ВПР.	декабрь	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– обеспечение объективности проведения ВПР
5.2.	Обсуждение итогов проведения ВПР на заседаниях школьных методических объединений, педагогического совета.	в течение года	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г., Нажмудинова М. Н.	– обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; – формирование позитивного отношения к ВПР, значимости объективности результатов ВПР.
6.	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
6.1.	Организация информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	в течение года	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; – формирование позитивного отношения к ВПР, значимости объективности результатов ВПР
6.2.	Организация работы телефонов «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения ВПР.	в течение года	заместители директора по учебной работе Рамазанова М. Г., Умаханова И. Г.	– обеспечение открытости и объективности проведения ВПР