

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
г. Каспийска имени Героев России - пограничников»**

г. Каспийск, ул. Буйнакского 100 А,

shkola9kasp@mail.ru

Тел. 5-30-81

ПРИКАЗ № 434/2

от «14» марта 2025

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»

На основании Постановления Администрации ГО «город Каспийск» РД «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи на территории муниципального отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи на территории муниципального образования городского округа «город Каспийск» в 2025 году» за № 30 от 17.01.2025г. и в целях организации летнего отдыха обучающихся, оздоровления детей предупреждения детского травматизма в летний период и профилактики безнадзорности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ «СОШ №9» детский оздоровительный лагерь «Планета детства (для обучающихся 7-14 лет) с дневным пребыванием детей. В количестве 100 учащихся.
 - 1.1. Начало работы лагеря: 02.06.2025г., окончание работы лагеря : 28.06.2025г.
 - 1.2. Режим работы лагеря с 8:30 мин. до 14:30 мин.
2. Организовать питание детей в МБОУ «СОШ №9»
3. Назначить начальником лагеря Агаханову Д.Г. возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
4. Начальнику лагеря Агахановой Д.Г.,
 - подготовить документацию, необходимую для открытия пришкольного лагеря,
 - подготовить план работы пришкольного лагеря,
 - утвердить списки учащихся в количестве 100 человек,
 - подготовить кабинеты для лагеря в соответствии Сан.ПиН 2.4.4.2599-10.
5. Назначить:
 - Старшим педагогом - Гаджимурадову Н.А.
 - Педагогами воспитателями (вожатыми) пришкольного лагеря: Амрахову Саиду Абдукеримовну, Вагабову Заиру Ахмедовну, Курбанову Гульнару Пайзудиновну, Казиеву Нариму Неримановну, Газиеву Асият Магомедовну

- Педагогом физического воспитания Сулейманова Магомед-Тагира Магомедалиевича.
- Поваром – Рамазанову Мукусай Гасановну.
- Рабочим кухни - Ибрамхалилову Мерзият Шерифовну

6. Начальнику лагеря Агахановой Д.Г. обеспечить режим для учащихся.
7. Организовать приём заявлений в лагерь с 01.04.2025 г. по 22.05.2025г. с 14.00 до 15.00. Ответственной за приём заявлений назначить старшего педагога Гаджимурадову Н.А.
8. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря Агаханову Д.Г.
9. Провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и при работе с детьми в период лагеря , произвести запись в журнале отв. Агаханова Д.Г.
10. Воспитателям лагеря провести инструктаж с детьми отряда по профилактике пожаров , ДТП,ПДД.
11. Работу лагеря отражать на сайте школы – отв. Гаджимурадова Н.А.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №9»



Селимханова Г.М.